



Žádost:

Žádost ze dne 11. října 2023 dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, a to o informaci zaslání formulářů a jiných dokumentů, které jsou vyplňovány v souvislosti s podáním žádosti o důchod, a to jak žadatelem, tak zaměstnancem ČSSZ dle žadatelových instrukcí:

- 1.) Formuláře a jiné dokumenty, které jsou vyplňovány žadatelem v souvislosti s podáním žádosti o důchod
- 2.) Formuláře a jiné dokumenty, které jsou vyplňovány zaměstnavatelem v souvislosti s podáním žádosti o důchod

Odpověď:

Obecně platí, že o důchod žádá občan osobně na okresní správě sociálního zabezpečení podle místa bydliště. Pokud nemůže požádat osobně, lze udělit jiné osobě plnou moc (nemusí být úředně ověřená). Doklad, který je třeba při podání žádosti předložit, je zejména platný doklad totožnosti, dalšími dokumenty mohou být doklady o době studia nebo u mužů o době vojenské služby (pokud již v minulosti nebyly do evidence ČSSZ dodány).

1) Formuláře a jiné dokumenty, které jsou vyplňovány žadatelem v souvislosti s podáním žádosti o důchod.

- Nejčastěji žadatelé o důchod vyplňují formulář (tiskopis) Žádost o zařízení výplaty důchodu poukazem na účet v České republice – majitel účtu nebo Žádost o zařízení výplaty důchodu poukazem na účet manžela (manželky) v České republice, pokud si přejí vyplácet důchod na bankovní účet.

- V individuálních případech a podle povahy žádosti se jedná zejména o tiskopisy:

- a) Plná moc (řízení o přiznání důchodu),
- b) Čestné prohlášení ženy o době péče o dítě do 4 let věku (péče skončena před 1. 7. 2007),
- c) Čestné prohlášení o době péče o dítě do 4 let věku (péče skončena po 30. červnu 2007),
- d) Čestné prohlášení o dobách zaměstnání,
- e) Profesionální dotazník (výhradně u žádosti o invalidní důchod).

2) Formuláře a jiné dokumenty, které jsou vyplňovány zaměstnavatelem v souvislosti s podáním žádosti o důchod.

- Vždy se využije se tiskopis Potvrzení zaměstnavatele při podání žádosti o důchod jeho zaměstnance podle § 83 zákona č. 582/1991 Sb.

- V individuálních případech a podle povahy žádosti se využijí tiskopisy:

- a) Hlášení pracovního úrazu pro uplatnění nároku z důchodového pojištění,
- b) Potvrzení o počtu směn v zaměstnání zdravotnického záchranáře nebo člena jednotky hasičského záchranného sboru podniku,
- c) Potvrzení o výkonu zaměstnání se stálým pracovištěm pod zemí v hlubinných dolech (podle § 37 odst. 3 zákona č. 582/1991 Sb. a § 4 nařízení vlády č. 363/2009 Sb.),
- d) Potvrzení o vyplacených náhradách za ztrátu na výděleku po skončení pracovní neschopnosti.

Formuláře jsou umístěny na ePortálu ČSSZ <https://eportal.cssz.cz/web/portal>, kde jsou rozděleny do skupin podle typů klientů ePortálu (zaměstnavatelé, pojištěnci, osoby samostatně výdělečně činné,



lékaři, poživatelé důchodů, lékaři a zařízení sociálních služeb). Ve fyzické podobě jsou tiskopisy k dispozici na okresních správách sociálního zabezpečení.

Nad rámec Vašeho dotazu si dovoluujeme poznamenat, ePortál ČSSZ současně nabízí, po přihlášení klienta, možnost interaktivního vyplnění a příp. i odeslání formulářů.